

**Головной научно-исследовательский и проектный институт
по распределению и использованию газа
ОАО "Гипрониигаз"**

**УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
ОАО "Гипрониигаз"**

_____ **А.Л.Шурайц**

" _____ " _____ **2013 г.**

Документация

о проведении Предварительного квалификационного отбора № ПКО-01-2013

по виду деятельности: "Выполнение инженерно – изыскательских работ"

**г. Саратов
2013**

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел I	Общие положения
Раздел II	Термины и определения
Раздел III	Порядок проведения Предварительного квалификационного отбора
Приложения	Образцы форм и документов для заполнения

Раздел I. Общие положения

1.1 Открытое акционерное общество "Головной научно-исследовательский и проектный институт по распределению и использованию газа "Гипрониигаз" (далее – Заказчик) проводит Предварительный квалификационный отбор № ПКО-01-2013 (далее – Предквалификацию) юридических лиц, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, физических лиц, в том числе индивидуальных предпринимателей, обладающих достаточной квалификацией для выполнения инженерно-изыскательских работ.

1.2 Представители Заказчика, ответственные за проведение Предквалификации:

- по общим вопросам: Директор по работе со стратегическими заказчиками Семина Наталия Евгеньевна, телефон: (8452) 74-94-87, факс: (8452) 27-78-08, электронная почта: Semina@niigaz.ru;

- по техническим вопросам: Главный инженер Шерстюк Павел Владимирович, телефон: (8452) 74-94-96, факс: (8452) 27-24-44.

1.3 Предварительный квалификационный отбор проводится в целях определения потенциальных участников закупок, для обеспечения необходимого уровня конкурентности при проведении закупок товаров, работ, услуг ОАО "Гипрониигаз", а также сокращения сроков проведения процедур закупок.

1.4 Претенденты, соответствующие требованиям, изложенным в настоящей документации, представившие надлежащим образом оформленные документы и прошедшие квалификационный отбор, признаются потенциальными участниками закупок и включаются в Реестр потенциальных участников закупок для выполнения инженерно-изыскательских работ.

1.5 Срок действия статуса потенциального участника закупок – 2 года с момента включения в Реестр потенциальных участников закупок.

По окончании срока действия статуса потенциального участника закупок Заказчик имеет право:

- пролонгировать статус потенциального участника закупок, в том числе запросив уточняющие документы;
- провести новую Предквалификацию;
- расформировать Реестр потенциальных участников закупок.

1.6 Претендент несет все расходы, связанные с подготовкой заявки и участием в предварительном квалификационном отборе, Заказчик не несет ответственности и не имеет обязательств в связи с такими расходами независимо от того, как проводится и чем завершается процесс процедуры предварительного квалификационного отбора.

1.7 Документы, представленные Претендентом в составе заявок, возврату не подлежат.

1.8 Заказчик оставляет за собой право отказаться от проведения Предквалификации на любой стадии предварительного квалификационного отбора. Сообщение о прекращении процедуры Предквалификации размещается на сайте Заказчика.

1.9 Извещение, документация и иная информация о предварительном квалификационном отборе размещаются на сайте www.niigaz.ru в разделе "Закупки". За получение документации плата не взимается.

Раздел II. Термины и определения

2.1 **заказчик;** ОАО "Гипрониигаз".

2.2 **претендент;** Любое юридическое лицо, независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения и места происхождения капитала, либо любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на включение в Реестр потенциальных участников закупок.

2.3 **потенциальный участник закупок;** Юридическое или физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, обладающее необходимым уровнем квалификации, способное выполнять определенные виды работ в соответствии с установленными Заказчиком требованиями к производственным процессам, качеству результатов работ и соответствующее всем требованиям, установленным настоящей документацией.

2.4 **заявка на участие в Предквалификации;** Комплект документов, содержащий предложение Претендента, направленный Заказчику по форме и в порядке, установленными настоящей документацией.

2.5 **реестр потенциальных участников закупок;** Перечень лиц, прошедших предварительный квалификационный отбор на выполнение инженерно - изыскательских работ.

Раздел III. Порядок проведения Предквалификации

3.1 **Общий порядок проведения Предквалификации**

Общий порядок проведения Предквалификации включает:

- размещение информации (извещения) о проведении Предквалификации;
- подготовку и подачу заявки Претендентом;
- регистрацию и проверку заявки на участие в Предквалификации;
- рассмотрение заявки на участие в Предквалификации;
- проведение оценки Претендента на соответствие требованиям к производственным процессам, качеству;
- сбор информации из других источников о качестве выполняемых работ Претендентами (при необходимости);

- проведение технического аудита Претендента (при необходимости).

3.2 Состав заявки, предоставляемой Претендентом для участия в Предквалификации.

3.2.1 Заявка Претендента на участие в Предквалификации включает в себя:

- письмо о подаче заявки на участие в Предквалификации по форме Приложения А;
- анкету Претендента по форме Приложения Б;
- опросный лист по форме Приложения В;
- перечень документов, прилагающихся к опросному листу.

3.2.2 Заявка, включающая в себя все предусмотренные данной документацией документы и приложения, подается в электронном виде.

Кроме того, на бумажном носителе дополнительно представляются документы, подтверждающие гражданскую правоспособность Претендента и указанные в Форме 1.1.

3.3 Подготовка заявки на участие в Предквалификации

3.3.1. Требования к языку заявки на участие в Предквалификации

Все документы, входящие в заявку на участие в Предквалификации, должны быть подготовлены на русском языке за исключением нижеследующего:

- документы, оригиналы которых выданы Претенденту третьими лицами на ином языке, могут быть представлены на языке оригинала при условии, что к ним приложен перевод этих документов на русский язык (в специально оговоренных случаях — апостилированный). При выявлении расхождений между русским переводом и оригиналом документа на ином языке Заказчик будет принимать решение на основании перевода.

Заказчик вправе не рассматривать документы, непереведенные на русский язык.

3.3.2. Разъяснение документации о Предквалификации

Претендент вправе обратиться к Заказчику за разъяснениями по настоящей документации о Предквалификации.

Запрос на разъяснение должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от имени юридического лица без доверенности (далее – Руководитель), или подписан уполномоченным им лицом (далее – Уполномоченное лицо) на основании доверенности. В последнем случае оригинал доверенности должен быть предоставлен в составе документов заявки на участие в Предквалификации.

Запросы на разъяснение настоящей документации должны направляться на имя Директора по работе со стратегическими заказчиками Семиной Н.Е.

Запрос направляется факсом на номер (8452) 27-78-08 и/или по электронной почте на адрес Semina@niigaz.ru в редактируемом виде в формате Word строго по следующей форме:

"Изучив документацию о Предквалификации № ПКО-01-2013 по виду деятельности: "Выполнение инженерно-изыскательских работ" просим предоставить ответы на вопросы, возникшие после изучения материалов:

№ п/п	Вопрос
1.	
2.	

Организаторы Предквалификации письменно отвечают на любой вопрос, связанный с разъяснением документации о Предквалификации. Дата получения запроса на разъяснение определяется по дате получения факса и/или электронной почты.

3.3.3. Внесение изменений в документацию

Заказчик в любой момент вправе внести изменения в настоящую документацию.

3.4. Подача заявок на участие в Предквалификации

Претенденты должны обеспечить доставку своих заявок по адресу Заказчика: 410012, г. Саратов, проспект Кирова С.М., д. 54.

Режим работы Заказчика: понедельник - четверг с 8-30 до 17-30, пятница с 8-30 до 16-30 (время московское).

3.5. Требования к формированию заявки на участие в Предквалификации

3.5.1 Каждый документ, входящий в заявку, должен быть подписан лицом, имеющим право в соответствии с законодательством Российской Федерации действовать от имени Претендента без доверенности, или надлежащим образом уполномоченным им лицом на основании доверенности (далее - Уполномоченное лицо). В последнем случае оригинал доверенности или нотариально заверенная копия доверенности должны быть предоставлены в составе документов заявки.

3.5.2 Каждый документ, входящий в заявку, должен быть скреплён печатью Претендента (на переплетенные типографским способом брошюры, книги и др. требование подписи Уполномоченного лица и скрепления документов печатью Претендента не распространяется).

Все без исключения страницы заявки должны быть пронумерованы, при этом должна быть как внутренняя нумерация листов отдельных приложений, так и сквозная нумерация всех страниц заявки.

3.5.3 Каждая форма и документ, входящие в состав заявки на участие, должны быть отсканированы в формате Portable Document Format (PDF) в отдельные файлы и размещены в отдельных папках на flash – картах или компакт-дисках (CD-диск). Кроме того, Претендент предоставляет заполненные формы и Приложения в формате Word Document (DOC или DOCX) на flash – карте или компакт-диске (CD-диск).

3.5.4 Документы, в том числе Flash – карты или компакт-диски (CD-диск), должны быть надежно запечатаны в конверты (пакеты и т.п.).

На конверте необходимо указать следующие сведения:

- наименование и адрес Заказчика;
- полное наименование Претендента и его почтовый адрес;
- номер и название предмета Предквалификации.

3.6 Требования к Претендентам

3.6.1 Участвовать в данной процедуре Предквалификации может любое юридическое, физическое лицо или индивидуальный предприниматель.

Для включения в Реестр потенциальных участников Претендент должен обладать следующей квалификацией и соответствовать следующим требованиям:

- соответствовать требованиям, устанавливаемым в соответствии с законодательством Российской Федерации к лицам, осуществляющим выполнение работ, являющихся предметом Предквалификации;
- иметь положительную деловую репутацию;
- иметь достаточные финансовые средства, устойчивое финансовое положение и приемлемый уровень рентабельности;
- иметь опыт в выполнении работ, которые являются предметом Предквалификации;
- обеспечить надлежащее качество выполнения работ;
- обладать необходимой материально-технической базой и располагать достаточным количеством собственных кадров, обладающих соответствующей квалификацией для выполнения работ/оказания услуг по виду деятельности.
- не иметь задолженности по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственные внебюджетные фонды за прошедший календарный год, размер которой превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов Претендента по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период. Претендент считается соответствующим установленному требованию в случае, если он обжалует наличие указанной задолженности в соответствии с законодательством Российской Федерации и решение по такой жалобе на день рассмотрения заявки не принято;
- сведения о претендентах и (или) их соисполнителях (субподрядчиках) должны отсутствовать в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц", и (или) в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2004 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд".

3.7 Проведение оценки Претендентов

3.7.1 Заявки будут рассматриваться в течение 30 (тридцати) календарных дней. Заказчик для целей оценки имеет право привлекать независимых экспертов, специализированные отраслевые предприятия и специалистов.

Претендент, подавая заявку, выражает своё согласие на проведение Заказчиком технического аудита Претендента и на сбор дополнительной информации из открытых источников.

Общий порядок рассмотрения и оценки заявки состоит из следующих этапов:

- проведение оценки Претендента;
- сбор информации из других источников о качестве выполняемых работах Претендентом (при необходимости);
- проведение технического аудита Претендента (при необходимости);
- принятие решения о включении или об отказе во включении Претендента в Реестр потенциальных участников по предмету Предквалификации.

В ходе изучения документов, представленных в заявке Претендента, Заказчик имеет право запрашивать соответствующие органы государственной власти, а также юридических и физических лиц, указанных в заявке, на предмет достоверности содержащихся в данной заявке сведений.

3.7.2 Результаты и процедура рассмотрения и оценки заявок на участие в Предквалификации являются закрытой информацией, не подлежащей разглашению. Заказчик оставляет за собой право уведомления Претендентов о результатах процедуры Предквалификации. Если Претендент попытается получить закрытую информацию о ходе рассмотрения и оценке заявок на участие в Предквалификации Заказчик оставляет за собой право дисквалификации такого Претендента .

3.7.3 В случае получения данных, свидетельствующих о негативной деловой репутации или об изменении правоспособности потенциального участника закупок, такой участник исключается из Реестра потенциальных участников закупок ОАО "Гипрониигаз".

3.7.4 В случае, если не подана ни одна заявка на участие в Предквалификации или при рассмотрении заявок на участие в Предквалификации принято решение о несоответствии всех заявок требованиям настоящей документации, предварительный квалификационный отбор признается несостоявшимся.

3.7.5 В случае признания Предварительного квалификационного отбора несостоявшимся, Заказчик вправе объявить о повторном проведении предварительного квалификационного отбора, изменив его условия.

3.8 Описание проведения технического аудита Претендента

3.8.1 Технический аудит осуществляется выездным способом на объект Претендента рабочими группами, состав которых определяется Заказчиком. Рабочую группу возглавляет Руководитель рабочей группы. Руководителем рабочей группы разрабатывается План проведения технического аудита, который согласовывается уполномоченным представителем Претендента и утверждается Заказчиком.

Основные направления технического аудита:

- проверка соответствия предоставленной в заявке на Предквалификацию информации реальному положению на объектах выполнения работ/ производственных базах Претендента;
- наличие разрешительной документации на данный вид деятельности, специализированное оборудование и др.;
- наличие специализированного оборудования и программного обеспечения для выполнения работ по виду деятельности, являющемуся предметом Предквалификации;

- надлежащий уровень эксплуатации и технического обслуживания специализированного оборудования;

- организация системы внутреннего контроля в области качества выполняемых работ по виду деятельности, являющемуся предметом Предквалификации, охраны труда (ОТ) и противопожарной безопасности (ППБ) и др.

3.8.2 Сотрудники Претендента должны оказывать содействие рабочей группе в проведении технического аудита:

- предоставлять рабочей группе достоверную и оперативную информацию по вопросам осуществляемого технического аудита;

- обеспечивать доступ должностным лицам при выполнении ими служебных обязанностей на территорию, в здания, на сооружения и иные объекты предприятий;

- предоставлять помещения для работы комиссии, средства связи, оргтехнику, транспорт и др.

3.8.3 На основании результатов технического аудита Руководителем рабочей группы готовится Акт проведения технического аудита, в котором отражаются:

- подробное изложение результатов проведения технического аудита (согласно утвержденному плану его проведения);

- выводы и предложения.

3.9 Реестр потенциальных участников закупок

3.9.1 По результатам проведенной Предквалификации формируется Реестр потенциальных участников закупок ОАО "Гипрониигаз" по выполнению инженерно - изыскательских работ.

3.9.2 Заказчик вправе приглашать к участию в закрытой закупке лиц из числа включенных в Реестр потенциальных участников закупок, направив им приглашения к участию в закрытой закупке.

3.9.3 Заказчик одновременно с размещением на официальном сайте извещения о проведении открытой закупки, вправе направить приглашения к участию в закупке потенциальным участникам закупки, включенным в Реестр потенциальных участников закупок.

3.9.4 При проведении открытых закупок Заказчик вправе разрешить лицам, включенным в реестр потенциальных участников закупок, не представлять отдельные документы, представленные ими ранее для прохождения предварительного квалификационного отбора, за исключением документов, в которые были внесены изменения, и документов, утративших силу на момент подачи заявки на участие в закупке.

3.9.5 По окончании срока действия статуса потенциального участника закупок в Реестре потенциальных участников Заказчик имеет право запросить документы, подтверждающие соответствие статуса потенциального участника закупок, на основании которых Заказчик имеет право пролонгировать статус потенциального участника закупок.

3.9.6 Заявки, поданные после подведения итогов, Заказчик имеет право отклонить или включить Претендента в Реестр потенциальных участников закупок.

Приложение А

" _____ " _____ года
№ _____

Уважаемые господа!

Полностью изучив представленную Вами Документацию о Предквалификации, опубликованную на сайте ОАО "Гипрониигаз" www.niigaz.ru, мы,

_____,
(полное наименование Претендента с указанием организационно-правовой формы)

зарегистрированные по адресу:

_____,
(юридический адрес Претендента)

(далее -Претендент), настоящим подаем заявку на участие в Предквалификации (далее - заявка), которая производится Вами с целью формирования Реестра потенциальных участников закупок по виду деятельности "Выполнение инженерно – изыскательских работ" для ОАО "Гипрониигаз".

Вашей организации или ее уполномоченным представителям настоящим предоставляются полномочия наводить справки с целью проверки и изучения документов и сведений, представленных в заявке, и обращаться к нашим банкам и заказчикам за разъяснениями.

Заявка служит также разрешением от нашей организации любому лицу или уполномоченному представителю любого учреждения, на которое содержится ссылка в заявке, предоставлять запрашиваемую Вами информацию для проверки заявлений и сведений, содержащихся в заявке, или относящихся к ресурсам, опыту и компетенции Участника.

Для получения необходимой информации Ваши уполномоченные представители могут связаться со следующими лицами:

Справки по общим вопросам и вопросам управления

Контакт 1 (заполнить)

Телефон 1 (заполнить)

Справки по кадровым вопросам

Контакт 1 (заполнить)

Телефон 1 (заполнить)

Справки по техническим вопросам

Контакт 1 (заполнить)

Телефон 1 (заполнить)

Справки по финансовым вопросам

Контакт 1 (заполнить)

Телефон 1 (заполнить)

Настоящим подтверждаем, что сделанные в данной заявке заявления и предоставленные в приложенных заполненных формах сведения являются полными, точными и верными во всех деталях.

Настоящая заявка¹ на участие в Предквалификации дополняется следующими документами:

1. **[перечислить]**

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

¹ Письмо следует оформить на официальном бланке Претендента. Претендент присваивает письму дату и номер в соответствии с принятыми у него правилами документооборота. Претендент должен указать свое полное наименование (с указанием организационно-правовой формы) и юридический адрес. Претендент должен перечислить и указать объем каждого из прилагаемых к письму о подаче заявки документов.

Приложение Б

Приложение № ____ к письму о подаче заявки
от " ____ " _____ г. № _____

Анкета Претендента

№ п/п	Наименование	Сведения о Претенденте
1	Полное наименование фирмы - Претендента	
2	Дата, место и орган регистрации	
3	Юридический адрес	
4	Почтовые адреса	
5	Фактический адрес	
6	Должность, Ф.И.О, избранного (назначенного) руководителя единоличного исполнительного органа юридического лица, а также иного лица, имеющего право без доверенности действовать от имени данного юридического лица	
7	Телефоны Претендента (с указанием кода города)	
8	Факс Претендента (с указанием кода города)	
9	Адреса электронной почты, web-сайта Претендента	
10	ИНН/КПП Претендента	
11	Банковские реквизиты (наименование и адрес банка, номер расчетного счета Претендента, прочие банковские реквизиты)	
12	Учредители (перечислить наименование или Ф.И.О. всех учредителей, чья доля в уставном капитале превышает 10%)	
13	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц или индивидуальных предпринимателей (дата, номер, кем выдано)	
14	Ф.И.О. ответственного лица Претендента с указанием должности и контактного телефона	

(подпись, М.П.)

(фамилия, имя, отчество подписавшего, должность)

Приложение В

Опросный лист

1 "Гражданская правоспособность Претендента"

1.1 Соответствует ли Ваше предприятие требованиям, установленным в соответствии с законодательством Российской Федерации к предприятиям, осуществляющим поставку товаров/ выполнение работ/оказание услуг?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Приложите, пожалуйста, подтверждающие документы согласно Форме 1.1.

1.2 Не является ли деятельность Вашего предприятия приостановленной?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Не наложен ли на имущество Вашего предприятия арест?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Приложите, пожалуйста, подтверждающие документы согласно Форме 1.1.

1.3 Не находится ли Ваше предприятие в процессе реорганизации?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Не является ли Ваше предприятие банкротом?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Не находится ли Ваше предприятие в процессе ликвидации?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Приложите, пожалуйста, подтверждающие документы согласно Форме 1.1.

1.4 Имеется ли у Вашего предприятия задолженность по начисленным налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты любого уровня или государственных внебюджетных фондов за прошедший календарный год?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Приложите, пожалуйста, подтверждающие документы согласно Форме 1.1.

1.5 Является ли Ваше предприятие членом саморегулируемой российской организации (СРО)?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, Свидетельство участника саморегулируемой организации с приложением перечня всех работ, к которым допущен участник.

Укажите, в каких СРО состояло Ваше предприятие за весь период финансово-хозяйственной деятельности?

Если в нескольких, укажите, пожалуйста, причину смены саморегулируемой российской организации.

1.6 Имеется ли у Вашего предприятия допуск к работам в составе инженерно-геодезических изысканий?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

1.7 Имеется ли у Вашего предприятия допуск к работам в составе инженерно-геологических изысканий?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

1.8 Имеется ли у Вашего предприятия допуск к работам в составе инженерно - гидрометеорологических изысканий?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

1.9 Имеется ли у Вашего предприятия допуск к работам в составе инженерно- экологических изысканий?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

1.10 Имеется ли у Вашего предприятия допуск к работам в составе инженерно- геотехнических изысканий?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

1.11 Имеется ли у Вашего предприятия допуск к работам по обследованию состояния грунтов основания зданий и сооружений?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

1.12 Имеется ли у Вашего предприятия допуск СРО к работам по организации специальных видов инженерных изысканий?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

1.13 Имеется ли у Вашего предприятия допуск СРО к работам, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных, а также уникальных объектов капитального строительства (кроме объектов использования атомной энергии)?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

1.14 Имеется ли у Вашего предприятия лицензия ФСБ РФ на деятельность, связанную с использованием сведений, составляющих государственную тайну?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, подтверждающие документы.

Имеется ли у Вашего предприятия Договор с организацией, имеющей право оказывать услуги на представление работ содержащих сведения, составляющие государственную тайну, с приложением лицензии данной организации

1.15 Имеются ли у Вашего предприятия прочие лицензии, относящиеся к предмету Предквалификации?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, подтверждающие документы

1.16 Отсутствуют ли сведения о Вашей организации в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном статьей 4 Федерального закона от 18.07.2011 № 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, письмо об отсутствии сведений в реестре, за подписью Уполномоченного лица.

1.17 Отсутствуют ли сведения о Вашей организации в реестре недобросовестных поставщиков, предусмотренном Федеральным законом от 21.07.2004 № 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, письмо об отсутствии сведений в реестре, за подписью Уполномоченного лица.

2 "Сведения о работах, выполняемых Претендентом"

2.1 Ваше предприятие выполняет инженерно-геодезические изыскания?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

2.2 Ваше предприятие выполняет инженерно-геологические изыскания?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

2.3 Ваше предприятие выполняет инженерно-гидрометеорологические изыскания?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

2.4 Ваше предприятие выполняет инженерно-экологические изыскания?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

2.5 Ваше предприятие выполняет инженерно-геотехнические изыскания?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

2.6 Ваше предприятие выполняет специальные виды инженерных изысканий?²

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

2.7 Ваше предприятие может выполнить все основные виды инженерных изысканий³ по виду деятельности, являющемуся предметом Предквалификации?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Форма 2.1. для заполнения Участником.

2.8 Ваше предприятие может выполнить работы на всей территории РФ?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

3 "Деловая репутация Претендента"

3.1 Укажите срок существования Вашего предприятия на рынке по выполнению работ, являющихся предметом Предквалификации.

<input type="checkbox"/>	Более 3-х лет	<input type="checkbox"/>	Более 7-и лет
<input type="checkbox"/>	Более 5-и лет	<input type="checkbox"/>	Более 10-ти лет

² Согласно Перечню видов Инженерных изысканий, представленному в Постановлении Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20, с изменениями, внесенными Постановлениями Правительства Российской Федерации от 22.04.2009 № 351 и от 04.02.2011 года № 48.

³ Согласно Перечню видов Инженерных изысканий, представленному в Постановлении Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20, с изменениями, внесенными Постановлениями Правительства Российской Федерации от 22.04.2009 № 351 и от 04.02.2011 года № 48.

<input type="checkbox"/>	Ваш ответ:
--------------------------	------------

В случае, если Ваше предприятие является правопреемником ранее существовавших предприятий, просим заполнить Форму 3.1.

3.2 Предъявлялись к Вашему предприятию письменные претензии, претензии на ненадлежащее качество выполнения работ со стороны Заказчиков, проектных и строительных организаций за последние 3 года?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, заполните, пожалуйста, Форму 3.2.

3.3 Проводились ли на объектах Вашего предприятия контрольные проверки со стороны со стороны надзорных органов за последние 3 года?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, копии Актов проверок, копии Актов устранения замечаний, копии Актов внешнего и внутреннего контроля и заполните Форму 3.3

3.4 Проводились ли на объектах Вашего предприятия контрольные проверки со стороны органов государственной (местной) власти за последние 3 года?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, копии Актов проверок и Акты устранения замечаний.

3.5 Имеются ли у Вашего предприятия рекомендательные письма/положительные отзывы Заказчиков и/или Проектных институтов о выполненных работах за последние 3 года?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, заполните, пожалуйста, Форму 3.5.

3.9 Имеются ли у Вашего предприятия рекомендательные письма, отзывы о выполнении работ от ОАО "Гипрониигаз" за весь период финансово-хозяйственной деятельности Вашего предприятия?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, заполните, пожалуйста, Форму 3.5.

4.0 Участвовало ли Ваше предприятие в судебных разбирательствах в период с 2006 по 2012 год в качестве истца/ответчика?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, заполните, пожалуйста, Форму 3.6.

4.1 Имеется ли у Вашего предприятия отрицательный опыт прохождения (непрохождения) ведомственных, независимых и государственных экспертиз за последние 3 года?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, копии заключений о прохождении экспертизы.

4.2 Проводились ли на Вашем предприятии проверки со стороны лицензирующих органов/СРО за последние 3 года?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, копии Актов проверок и копии актов устранения замечаний и укажите количество замечаний.

5.0 "Сведения о финансовом состоянии Претендента"

5.1 Достаточно ли у Вашего предприятия собственных средств для выполнения операционной и инвестиционной деятельности?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Форма 4.1 для заполнения Участником.

5.2 Укажите среднегодовой объем работ по виду деятельности, на который заявляется Ваше предприятие, выполненных за 2010–2012 гг.

*Приложите, пожалуйста, соответствующую справку за подписью главного бухгалтера.
Форма 4.2 для заполнения Участником.*

5.3 Имеются ли у Вашего предприятия просроченные задолженности по кредитам и иным поручительствам на дату подачи заявки на Предквалификацию?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, Заполните, пожалуйста, Форму 4.4.

5.4 Готово ли Ваше предприятие начать работы без предварительной оплаты, используя собственные оборотные средства?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Готово ли Ваше предприятие работать на условиях отсрочки платежа?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Укажите количество дней (в раб. дн.)

5.5 Готово ли Ваше предприятие страховать гражданскую ответственность за причинение вреда третьим лицам?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Приложите, пожалуйста, в случае наличия, полис страхования гражданской ответственности с одного из объектов.

5.6 Имелись ли на объектах Вашего предприятия страховые случаи?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, справку из страховой компании об убыточности по договорам гражданской ответственности за причинение вреда третьим лицам за последние 3 года.

6.0 "Сведения об опыте выполнения работ Претендента"

6.1 Имеет ли Ваше предприятие опыт выполнения работ по виду деятельности, являющемуся предметом Предквалификации, в РФ, СНГ и за рубежом?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, заполните, пожалуйста, Форму 5.1.

6.2 Выполняло ли Ваше предприятие работы по виду деятельности, являющемуся предметом Предквалификации, для ОАО "Гипрониигаз"?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

6.3 Выполняет ли Ваше предприятие в настоящее время работы по виду деятельности, являющемуся предметом Предквалификации?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

6.4 Планирует ли Ваше предприятие выполнять работы по виду деятельности, являющемуся предметом Предквалификации, в текущем году и следующем календарном году?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

7.0 "Сведения о качестве предоставляемых Претендентом услуг"

7.1 Руководствуется ли Ваше предприятие федеральными и отраслевыми нормативно-методическими документами при решении поставленных Заказчиком задач?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Приложите, пожалуйста, перечень основных нормативно-методических документов, регламентирующих выполнение работ Вашим предприятием, применимых к предмету Предквалификации.

7.2 Приходилось ли Вашей организации выполнять работы (включая лабораторные) в соответствии с требованиями и/или рекомендациями зарубежных нормативно-методических документов?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

7.3 На Вашем предприятии внедрена система менеджмента качества на соответствие требованиям ISO 9001?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, сертификат системы менеджмента качества.

7.4 Имеется на Вашем предприятии система контроля качества выполняемых собственными силами и субподрядными организациями работ?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, копии Приказа о создании системы контроля качества и/или Приказа о назначении ответственных должностных лиц за виды контроля по выполнению основных видов инженерных изысканий.

7.5 Имеется у Вашего предприятия структурное подразделение /штатные сотрудники, обеспечивающие контроль качества собственных и выполняемых субподрядными организациями работ?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, Штатное расписание.

8.0 "Сведения о ресурсах Претендента"

8.1 Имеются ли у Вашего предприятия действующие филиалы?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, заполните, пожалуйста, Форму 7.1.

8.2 Имеются ли у Вашего предприятия собственные производственные базы?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Форма 7.2 для заполнения Участником.

8.3 Имеется ли у Вашего предприятия достаточное количество полностью укомплектованных и оснащённых полевых и камеральных бригад для ведения инженерно-изыскательских работ?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, заполните, пожалуйста, Форму 7.3.

8.4 Имеется ли у Вашего предприятия собственная лаборатория для выполнения работ?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, Аттестат/аттестаты аккредитации лаборатории/лабораторий в Федеральном агентстве по техническому регулированию и метрологии (Ростандарта) и заполните Форму 7.4.

8.5 Заключен ли Вашим предприятием договор с аттестованной лабораторией для выполнения работ по предмету Предквалификации?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, копию заключенного договора с аттестованной лабораторией для выполнения работ по инженерным изысканиям.

8.6 Задействует ли Ваше предприятие подрядные организации для выполнения работ по виду деятельности, являющемуся предметом Предквалификации?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, заполните, пожалуйста, Форму 7.5.

8.7 Имеется ли у Вашего предприятия современное специализированное оборудование для выполнения работ по виду деятельности, являющемуся предметом Предквалификации?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, заполните, пожалуйста, Форму 7.6.

8.8 Имеется у Вашего предприятия специализированное программное обеспечение для выполнения работ по виду деятельности, являющемуся предметом Предквалификации?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, заполните, пожалуйста, форму 7.7 и приложите копии лицензий и/или сертификатов программных продуктов.

8.9 Имеется ли у Вашего предприятия техническая библиотека, либо справочно-информационная система, содержащая актуализированные нормативно-технические документы, необходимые для выполнения работ по инженерным изысканиям?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, письмо с перечнем нормативно-технических документов, за подписью Уполномоченного лица.

8.10 Имеется ли в составе Вашего предприятия штатная единица/структурное/структурные подразделения для выполнения полевых работ?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, копию Штатного расписания и/или Приказ о назначении аттестованного лица.

8.11 Использует ли Ваша компания при выполнении работ транспортные средства специального назначения и транспортные средства для перевозки грузов и персонала?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, заполните, пожалуйста, Форму 7.10.

8.12 Имеются на Вашем предприятии обученные специалисты, имеющие право работы со специализированным геодезическим оборудованием, аппаратурой и техникой?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, копии дипломов, сертификатов, удостоверений об обучении.

8.13 Имеются на Вашем предприятии штатные сертифицированные специалисты, имеющие право работы со специализированным программным обеспечением?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Предварительный квалификационный отбор № ПКО-01-2013

Если да, приложите, пожалуйста, копии дипломов, сертификатов, удостоверений, разрешений специалистов.

8.14 Имеются ли на Вашем предприятии обученные специалисты, имеющие право выполнения инженерно-геологических (буровых) работ и геофизических работ?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, копии дипломов, сертификатов, удостоверений, разрешений специалистов.

8.15 Проводится ли на Вашем предприятии регулярное повышение квалификации работников, в том числе вновь принимаемых?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да, приложите, пожалуйста, перечень курсов, Программу обучения, Свидетельства, Сертификаты, другие подтверждающие документы.

8.16 Имеются ли на Вашем предприятии требования к квалификации ключевого персонала?

<input type="checkbox"/>	Да	<input type="checkbox"/>	Нет
--------------------------	----	--------------------------	-----

Если да заполните, пожалуйста, Форму 7.14 и 7.15 .

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)

м.п. Дата ____/____/____

**Форма 1.1 - Опись документов, подтверждающих гражданскую правоспособность
Претендента**

№ п/п	Наименование документа	Наличие	Количество страниц
1	2	3	4
1	Свидетельство о внесении в Единый государственный реестр юридических лиц (нотариально заверенная копия)		
2	Копия выписки из Единого государственного реестра юридических лиц, содержащая сведения Претендента, выданная не ранее даты опубликования Извещения о проведении предварительного квалификационного отбора		
3	Оригинал или нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, а также нотариально заверенная копия выписки из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей о месте жительства индивидуального предпринимателя		
4	Устав (АО, государственные и муниципальные унитарные предприятия, производственные кооперативы (артели), потребительские кооперативы (союзы, общества), общественные и религиозные организации (объединения), фонды)		
5	Учредительный договор и Устав (ООО, ОДО, объединение юридических лиц (ассоциации, союзы))		
6	Учредительный договор (хозяйственные товарищества)		
7	Свидетельство ИНН		
8	Выписка из протокола общего собрания учредителей (акционеров) об избрании органа юридического лица (генерального директора, председателя совета директоров)		
9	Приказ собственника о назначении руководителя		
10	Справка за подписью Руководителя или главного бухгалтера Претендента с информацией о том, что к Претенденту не применяются и не применялись на протяжении одного года до даты окончания приема заявок какие-либо процедуры банкротства, а также, что на его имущество не наложен арест (в соответствии с Федеральным законом "О несостоятельности (банкротстве)" от 26 октября 2002 г. № 127-ФЗ).		
11	Оригинал справки из уполномоченного налогового органа, подтверждающей отсутствие непогашенной задолженности по платежам в бюджеты всех уров-		

Предварительный квалификационный отбор № ПКО-01-2013

№ п/п	Наименование документа	Наличие	Количество страниц
1	2	3	4
	ней и государственные внебюджетные фонды или нотариально заверенная копия		
12	Свидетельство саморегулируемой организации с приложением перечня всех работ, к которым допущен Претендент		
13	Лицензия на право работ, с информацией содержащей сведения, составляющие государственную тайну		
14	Договор с организацией имеющей право оказывать услуги на представление работ содержащих сведения, составляющие государственную тайну, с приложением лицензии данной организации		
15	Прочие лицензии, относящиеся к предмету Предквалификации Претендента		

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ____ / ____ / _____

Примечание:

1 Вся документация должна быть **подписана** руководителем организации либо уполномоченным им лицом на основании доверенности, которая должна быть приложена, и заверена печатью предприятия. Документы, подтверждающие гражданскую правоспособность Претендента, должны подаваться на бумажном носителе и быть сшиты в единый том, исключая выпадение и перемещение страниц.

2 Никакие вставки между строчками, подтирки или приписки не будут иметь силу, за исключением тех случаев, когда они парафированы лицом или лицами, подписывающими заявку на участие в предварительной квалификации.

Форма 2.1 - Сводная справка о комплексе работ, выполняемых Претендентом Предквалификации

№ п/п	Выполняемые работы	Выполнение работ собственными силами (выполняются/не выполняются)	Выполнение работ/ с привлечением субподрядчиков (указать наименование и адрес предприятия- субподрядчика)	Предполагаемый регион выполняемых работ
1	2	3	4	5
	Основные работы			
1	Проведение инженерно-геодезических изысканий			
2	Проведение инженерно-геологических изысканий			
3	Проведение инженерно-гидрометеорологических изысканий			
4	Проведение инженерно-экологических изысканий			
5	Проведение инженерно-геотехнических изысканий			
6	Проведение специальных видов инженерных изысканий ¹			

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ____ / ____ / ____

¹ Сгруппировать согласно Перечню видов Инженерных изысканий, представленному в Постановлении Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20, с изменениями, внесенными в Постановления Правительства Российской Федерации от 22.04.2009 № 351 и от 04.02.2011 года № 48

**Форма 3.1 - Справка о периоде финансово-хозяйственной деятельности предприятия
с учетом правопреемственности**

№ п/п	Наименование предприятия-предшественника ¹ , форма собственности, наименование материнской компании	ИНН	Юридический адрес Фактический адрес	Период финансово-хозяйственной деятельности предприятия (гг.)	Краткая характеристика деятельности предприятия ² (перечень работ, список ключевых клиентов, др.)	Форма реорганизации юридического лица ³
1	2	3	4	5	6	7
.						
.						
.						

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ____ / ____ / _____

¹ Просьба предоставить данные обо всех предприятиях-предшественниках (при наличии таковых).

² Выполнившего работы/предоставлявшего услуги по виду деятельности, являющемуся предметом Предквалификации.

³ Просьба указать имевшиеся формы реорганизации юридического лица: слияние, присоединение, выделение, разделение, преобразование.

Форма 3.2 - Справка о неполном выполнении/невыполнении технических заданий, претензий, замечаний, поступивших от проектных и строительных организаций за 2010-2012гг.

№ п/п	Наименование Заказчика, URL –адрес (адрес сайта) Заказчика, контактное лицо (телефон, e-mail)	Федеральный округ, наименование объекта, адрес объекта	Год выполнения работ	Невыполнение сроков календарного графика, др. условий договора (имеется /отсутствует)	Суть предъявленных претензий/ замечаний, предложений к выполненным работам ^{1/}	Сведения о предпринятых мерах по устранению претензий замечаний, предложений	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ____ / ____ / ____

¹ В случае наличия поступивших судебных исков от Заказчиков , случаев расторжения договора, предъявленных штрафных санкций, предъявленных претензий и замечаний , другого. – указать количество.

**Форма 3.3 - Справка о проверках выполнения инженерно-изыскательских работ
со стороны надзорных органов за 2010-2012 гг.**

№ п/п	Наименование Заказчика, контактное лицо Заказчика (телефон, e-mail)	Федеральный округ, наименование объекта, адрес объекта	Наименование контролирующего органа/ службы контактное лицо (телефон, e-mail)/	Период проведения проверок (месяц, год)	Результаты заключения представителей контролирующих органов (нарушения выявлены ¹ / не выявлены)	Предпринятые меры по устранению нарушений
1					<i>Не выявлены²</i>	
2					<i>Выявленные нарушения (описание) – влияют на качество работ</i>	<i>Были устранены</i>
3					<i>Выявленные нарушения (описание) – не влияют на качество работ.</i>	<i>Были устранены</i>

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)

м.п. Дата _____ / _____

¹ Выявленные нарушения влияют на качество работ/ выявленные нарушения не влияют на качество работ.

² Пример заполнения полей.

Форма 3.5 - Справка о наличии положительных отзывов о выполнении работ (за подписью руководителя предприятия – Заказчика) за 2010-2012 г.г.¹

№ п/п	Наименование Заказчика, Адрес, URL –адрес (адрес сайта), контактное лицо (телефон, e-mail)	Федеральный округ, наименование объекта, адрес объекта	Краткая характеристика выполненных работ	Объем выполненных работ в натуральных показателях ²	Период выполнения работ	Дата предоставления отзыва, номер документа	Примечания
1	2	3	4	5	6	7	8

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)

м.п. Дата _____ / _____

¹ Предоставление копий отзывов обязательно

²Указать: в га топографической съемки/ в метрах проходки геологических скважин/ объем прочих выполненных работ в ____ (указать ед. измерения).

Форма 3.6 - Справка об участие в судебных разбирательствах

Год	Наименование контрагента, основание и предмет спора	Место разбирательства	Наименование судебного органа	Оспариваемая сумма, валюта	Решение в ПОЛЬЗУ или ПРОТИВ Участника

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО, должность)

м.п.

Дата

___ / ___ / _____

Форма 4.1 - Сведения об основных данных финансовой деятельности за 2010-2012 гг. и 2013 г.

Отчёт о доходах Предприятия – Претендента (в руб.)	Последние имеющиеся в наличии дан- ные за ¼ или ½ года	2010 год	2011 год	2012 год	Изменение +/- % год / год
1	2	3	4	5	6
ВАЛОВЫЙ ДОХОД					
Валовая прибыль (= доход – расходы)					
Условно чистая прибыль (= валовая прибыль – издержки)					
Финансовые издержки					
Прибыль от неосновной деятельности					
ПРИБЫЛЬ ДО УПЛАТЫ НАЛОГОВ					
Налог					
ЧИСТАЯ ПРИБЫЛЬ					
Балансовый отчет Предприятия – Участни- ка Предквалификации (в руб.)	Последние имеющиеся в наличии дан- ные за ¼ или ½ года		2011 год	2012 год	Изменение +/- % год / год
Внеоборотные активы					
Материальные активы					
Нематериальные активы					
Оборотные активы					
Денежные средства и эквиваленты денеж- ных средств					

Отчёт о доходах Предприятия – Претендента (в руб.)	Последние имеющиеся в наличии дан- ные за ¼ или ½ года	2010 год	2011 год	2012 год	Изменение +/- % год / год
1	2	3	4	5	6
Дебиторская задолженность (в том числе краткосрочная/ долгосрочная)					
Товарно-материальные запасы					
СОВОКУПНЫЕ АКТИВЫ					
Акционерный (собственный) капитал					
Отсроченные обязательства					
Общая сумма заимствованных средств					
Кредиты					
Прочие долгосрочные пассивы					
Краткосрочные обязательства					
Кредиторская задолженность поставщикам					
Кредиты					
Прочие краткосрочные пассивы					
ОБЩАЯ СУММА АКЦИОНЕРНОГО КАПИТАЛА И ОБЯЗАТЕЛЬСТВ					

Сумма чистых денежных средств в соответствии с промежуточным финансовым отчётом (за месяц /год) составляет _____ руб.

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)

м.п. Дата ____ / ____ / _____

Форма 4.2 - Сводная справка о годовых оборотах за 2010-2012 гг. по инженерно-изыскательским работам

	Год	Годовой объем выполненных работ (в млн. руб. с НДС)	Среднегодовой объем работ по виду деятельности за период 2010-2012 гг. (в млн. руб. с НДС)
1	2	3	4
1	2010		
2	2011		
3	2012		

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата _____ / _____ / _____

Форма 4.4 - Справка о наличии кредиторской задолженности и поручительств

№ п/п	Наименование кредитора/поручителя адрес, контактное лицо (телефон, e-mail)	Вид задолженности ^{1/} Общая сумма задолженности или поручительства	Дата образования задолженности или принятия обяза- тельств	Процентная ставка ²	Остаток задолженности на дату подачи Заявки на Предквалификацию ³	Периодичность погашения задолженности

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ____ / ____ / ____

¹ Кредит, залог, поручительство и т.д.

² Если применимо.

³ Если применимо.

Форма 5.1 - Сводная справка об опыте выполнения работ по договорам на проведение инженерно-изыскательских работ на территории Российской Федерации, СНГ и за рубежом за 2010-2012 гг.

№ п/п	Наименование Заказчика URL –адрес, адрес, контактное лицо (телефон, e-mail)	Виды выполненных работ	Федеральный округ, наименование объекта, адрес	% работ от обще- го объема работ, выполненных собственными силами Участника (в %)	Сроки выполнения работ		Выполнено	
					Начало производства работ	Окончание производ- ства работ	Стоимость выполненных работ (млн. руб. с НДС)	В т.ч. соб- ственными силами (млн. руб. с НДС)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. На территории Российской Федерации								
1.1 Проведение инженерно-геодезических изысканий								
1.1.1			<i>Центральный федеральный округ</i>					
1.1.2			<i>Южный федеральный округ</i>					
1.1.3			<i>Северо-Западный федеральный округ</i>					
1.1.4			<i>Дальневосточный федеральный округ</i>					
1.1.5			<i>Сибирский федеральный округ</i>					
1.1.6			<i>Уральский федеральный округ</i>					
1.1.7			<i>Приволжский федеральный округ</i>					
1.1.8			<i>Северо-Кавказский федеральный округ</i>					
1.2 Проведение инженерно-геологических изысканий								
1.2.1			<i>Центральный федеральный округ</i>					
1.2.2			<i>Южный федеральный округ</i>					
1.2.3			<i>Северо-Западный федераль-</i>					

№ п/п	Наименование Заказчика URL –адрес, адрес, контактное лицо (телефон, e-mail)	Виды выполненных работ	Федеральный округ, наименование объекта, адрес	% работ от общего объема работ, выполненных собственными силами Участника (в %)	Сроки выполнения работ		Выполнено	
					Начало производства работ	Окончание производства работ	Стоимость выполненных работ (млн. руб. с НДС)	В т.ч. собственными силами (млн. руб. с НДС)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
			ный округ					
1.2.4			Дальневосточный федеральный округ					
1.2.5			Сибирский федеральный округ					
1.2.6			Уральский федеральный округ					
1.2.7			Приволжский федеральный округ					
1.2.8			Северо-Кавказский федеральный округ					
1.3 Проведение инженерно-гидрометеорологических изысканий								
1.3.1			Центральный федеральный округ					
1.3.2			Южный федеральный округ					
1.3.3			Северо-Западный федеральный округ					
1.3.4			Дальневосточный федеральный округ					
1.3.5			Сибирский федеральный округ					
1.3.6			Уральский федеральный округ					
1.3.7			Приволжский федеральный округ					
1.3.8			Северо-Кавказский федеральный округ					
1.4 Проведение инженерно- экологических изысканий								

№ п/п	Наименование Заказчика URL –адрес, адрес, контактное лицо (телефон, e-mail)	Виды выполненных работ	Федеральный округ, наименование объекта, адрес	% работ от общего объема работ, выполненных собственными силами Участника (в %)	Сроки выполнения работ		Выполнено	
					Начало производства работ	Окончание производства работ	Стоимость выполненных работ (млн. руб. с НДС)	В т.ч. собственными силами (млн. руб. с НДС)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.4.1			Центральный федеральный округ					
1.4.2			Южный федеральный округ					
1.4.3			Северо-Западный федеральный округ					
1.4.4			Дальневосточный федеральный округ					
1.4.5			Сибирский федеральный округ					
1.4.6			Уральский федеральный округ					
1.4.7			Приволжский федеральный округ					
1.4.8			Северо-Кавказский федеральный округ					
1.5 Проведение инженерно-геотехнических изысканий								
1.5.1			Центральный федеральный округ					
1.5.2			Южный федеральный округ					
1.5.3			Северо-Западный федеральный округ					
1.5.4			Дальневосточный федеральный округ					
1.5.5			Сибирский федеральный округ					
1.5.6			Уральский федеральный округ					
1.5.7			Приволжский федеральный округ					

№ п/п	Наименование Заказчика URL –адрес, адрес, контактное лицо (телефон, e-mail)	Виды выполненных работ	Федеральный округ, наименование объекта, адрес	% работ от общего объема работ, выполненных собственными силами Участника (в %)	Сроки выполнения работ		Выполнено	
					Начало производства работ	Окончание производства работ	Стоимость выполненных работ (млн. руб. с НДС)	В т.ч. собственными силами (млн. руб. с НДС)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.5.8			Северо-Кавказский федеральный округ					
1.6 Проведение специальных видов инженерных изысканий¹								
1.6.1			Центральный федеральный округ					
1.6.2			Южный федеральный округ					
1.6.3			Северо-Западный федеральный округ					
1.6.4			Дальневосточный федеральный округ					
1.6.5			Сибирский федеральный округ					
1.6.6			Уральский федеральный округ					
1.6.7			Приволжский федеральный округ					
1.6.8			Северо-Кавказский федеральный округ					
2.1 На территории СНГ								
2.1.1								
2.1.2								
		Всего объем выполненных работ:			Всего стоимость выполненных работ (млн. руб. с НДС):			

¹ Сгруппировать согласно Перечню видов Инженерных изысканий, представленному в Постановлении Правительства Российской Федерации от 19 января 2006 г. № 20, с изменениями, внесенными в Постановления Правительства Российской Федерации от 22.04.2009 № 351 и от 04.02.2011 года № 48

№ п/п	Наименование Заказчика URL –адрес, адрес, контактное лицо (телефон, e-mail)	Виды выполненных работ	Федеральный округ, наименование объекта, адрес	% работ от общего объема работ, выполненных собственными силами Участника (в %)	Сроки выполнения работ		Выполнено	
					Начало производства работ	Окончание производства работ	Стоимость выполненных работ (млн. руб. с НДС)	В т.ч. собственными силами (млн. руб. с НДС)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
3.1 За рубежом								
3.1.1								
3.1.2								
Всего объём выполненных работ:					Всего стоимость выполненных работ (млн. руб. с НДС):			

2010 год

Общий объем выполненных за год работ: на сумму _____ млн. руб. с НДС.

Объем выполненных работ _____ га топографической съемки.

Объем выполненных работ _____ метров проходки геологических скважин.

Объем площади проведенных инженерных изысканий _____ га

Объем прочих выполненных работ _____ (указать ед. измерения).

2011 год

Общий объем, выполненных работ за год: на сумму _____ млн. руб. с НДС.

Объем выполненных работ _____ га топографической съемки.

Объем выполненных работ _____ метров проходки геологических скважин.

Объем площади проведенных инженерных изысканий _____ га

Объем прочих выполненных работ _____ (указать ед. измерения).

2012 год

Общий объем выполненных за год работ: на сумму _____ млн. руб. с НДС.

Объем выполненных работ _____ га топографической съемки.

Объем выполненных работ _____ метров проходки геологических скважин.

Объем площади проведенных инженерных изысканий _____ га

Объем прочих выполненных работ _____ (указать ед. измерения).

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)

м.п. Дата _____ / ____ / _____

Форма 7.1 - Справка о действующих филиалах

№ п/п	Наименование филиала	Федеральный округ, адрес, URL –адрес филиала, контактное лицо (телефон, e-mail)	Вид выполняемых филиалом инженерно-изыскательских работ	Наличие лаборатории в составе филиала (имеется/не имеется)	Примечания
1	2	3	4	5	6

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ___ / ___ / _____

Форма 7.2 - Справка о наличии баз материально-технического обеспечения в районах производства работ (бизнес-единицах¹)

№ п/п	Наименование производственного подразделения, производственной базы, участка, иного структурного подразделения (бизнес-единицы)	Федеральный округ, адрес производственного подразделения, контактное лицо (телефон, e-mail)	Наличие офисных помещений (имеется/ не имеется)	Наличие производственных мастерских (укажите: механических, по ремонту изыскательского оборудования, лабораторий, кернохранилищ, др.)	Собственности/ Аренда
1	2	3	4	5	10
1.1		Центральный федеральный округ			
1.2		Южный федеральный округ			
1.3		Северо-Западный федеральный округ			
1.4		Дальневосточный федеральный округ			
1.5		Сибирский федеральный округ			
1.6		Уральский федеральный округ			
1.7		Приволжский федеральный округ			
1.8		Северо-Кавказский федеральный округ			

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)

м.п. _____ Дата ____ / ____ / _____

¹ Под бизнес-единицей понимается дочернее общество, производственный филиал, обособленное подразделение, т.п.

Форма 7.3 - Справка о наличии инженерно-изыскательских бригад в текущем календарном году

№ п/п	Федеральный Округ Наименование производственного подразделения, производственной базы, участка, иного структурного подразделения (бизнес-единицы), адрес	Кол-во полевых партий/бригад/отрядов (ед.)	Виды выполняемых партий/ бригадой/отрядом работ ¹	Транспортная оснащенность ²	Основной приборный парк ³
1	2	3	4	5	6
1	Центральный федеральный округ				
2	Южный федеральный округ				
3	Северо-Западный федеральный округ				
4	Дальневосточный федеральный ок- руг				
5	Сибирский федеральный округ				
6	Уральский федеральный округ				
7	Приволжский федеральный округ				
8	Северо-Кавказский федеральный ок- руг				

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ____ / ____ / _____

¹ Согласно Форме 2.1.

² Указать количество (марки) транспортных средств, задействованных при выполнении работ.

³ Указать вид и количество основных приборов, задействованных при выполнении работ.

Форма 7.4 - Справка о материально-технической оснащенности лаборатории/лабораторий специализированным оборудованием

№ п/п	Наименование основного оборудования/прибора	Тип, марка, страна изготовления, характеристика технического средства	Год изготовления (% амортизации)	Собственность/аренда	Кол-во (шт.)	Дата последней метрологической проверки
1	2	3	4	5	6	7
1. ...¹						
1.1	Вспомогательное оборудование					
1.1.1						
1.2	Измерительные приборы					
1.2.1						
2. ...						
2.1	Вспомогательное оборудование					
2.1.1						
2.2	Измерительные приборы					
2.2.1						
3. Полевые лаборатории						
3.1	Вспомогательное оборудование					
3.1.1						
3.2	Измерительные приборы					
3.2.1						

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)
 м.п. _____ Дата ____ / ____ / _____

¹ Указать наименование лаборатории. Отдельно указать полевые лаборатории.

Форма 7.5 - Справка о субподрядных организациях, привлекаемых к выполнению инженерно-изыскательских работ в 2010-2012 гг.

№ п/п	Наименование субподрядной организации Адрес, URL –адрес (адрес сайта), юридический адрес субподрядной организации контактное лицо (телефон, e-mail)	Виды работ, выполненной субподрядной организацией ¹	Период финансово- хозяйственной деятельности предприятия- субподрядчика	% участия в общем объёме выполняемых генподрядчиком работ по инженерным изысканиям
1	2	3	4	5
1	2010			
2	2011			
3	2012			

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ____ / ____ / _____

¹ Указать виды выполненных работ согласно Форме 2.1.

Форма 7.6 - Справка об оборудовании, инструментах, приборах предприятия

№ п/п	Наименование оборудования	Указать для какого вида инженерных изысканий используется	Инвентарный №	Заводской №	Дата выпуска (постройки)	Дата ввода в эксплуатацию	Собственность/аренда (указать наименование арендодателя)
1	2		3	4	5	6	7
	Основное оборудование						
	Всего:		Указать кол-во, шт.				
	Вспомогательное оборудование						
	Всего:		Указать кол-во, шт.				

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ____ / ____ / _____

Форма 7.7 - Сводная справка о специализированном программном обеспечении Претендента

№ п/п	Наименование программного продукта ¹ , № версии, № лицензии	Функционал программного продукта	Правообладатель программного продукта	Форма владения программным продуктом (собственное/ лицензия/аренда)	Срок окончания владения	Кол-во рабочих мест (ед.)
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						

Уполномоченное лицо / _____ (ФИО
 м.п. _____ Дата _____ / /

¹ Включая специализированные программы, базы данных, др., используемые для выполнения работ.

Форма 7.10 - Справка об имеющихся транспортных средствах и специализированной технике, задействованных при выполнении инженерно-изыскательских работ

№ п/п	Вид транспорта	Наименование, марка транспортного средства	VIN №	Год выпуска	Собственный	Арендованный (наименование предприятия-собственника)
1	2	3	4	5	6	7
1.	Транспортные средства специального назначения					
1.1	Вездеходная техника на гусеничном ходу					
	Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники				
1.2	Вездеходная техника на шинах низкого давления					
1.3	Вездеходная техника на колесном шасси					
	Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники				
1.4	Мобильная передвижная лаборатория					
1.5	Специализированная водно-моторная техника					
	Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники				
1.6	Буровые установки (БУ)					
	Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники				
1.7	Автокраны					
	Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники				
1.8	Передвижные буровые установки (ППУ)					

№ п/п	Вид транспорта	Наименование, марка транспортного средства	VIN №	Год выпуска	Собственный	Арендованный (наименование предприятия-собственника)
1	2	3	4	5	6	7
	Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники				
1.9	Передвижные дизельэлектростанции (ПДЭС)					
	Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники				
1.10	Мобильные жилые комплексы					
	Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники				
1.11	Мобильные хозяйственные комплексы					
	Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники				
1.12	Прочие транспортные средства					
	Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники				
2.	Транспортные средства для перевозки грузов и персонала					
2.1	Автобусы					
	Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники				
2.2	Вахтовки					
	Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники				
2.3	Грузовые автомобили (бортовые, фургоны)					
	Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники				
2.	Бензовозы					

№ п/п	Вид транспорта	Наименование, марка транспортного средства	VIN №	Год выпуска	Собственный	Арендованный (наименование предприятия-собственника)
1	2	3	4	5	6	7
4						
		Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники			
2. 5	Водовозы					
		Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники			
2. 6	Легковые автомобили					
		Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники			
2. 7	Прочие транспортные средства					
		Всего, ед.:	Указать кол-во единиц техники			

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ____ / ____ / _____

Форма 7.14 - Справка о составе и квалификации специалистов предприятия

№ п/п	Наименование показателей	Кол-во человек, 2010 год	Кол-во человек, 2011 год	Кол-во человек, 2012 год
1	2	3	4	5
1	Общее количество сотрудников претендента согласно Штатному расписанию			
2	Общее количество сотрудников, привлекаемых к выполнению работ по виду деятельности, являющемуся предметом Предквалификации согласно Штатному расписанию			
3	Общее количество сотрудников, привлекаемых к выполнению работ по виду деятельности по договорам подряда, являющемуся предметом Предквалификации			

№ п/п	Должность	Количество (чел.)	Средний % ИТР с опытом работы не менее 5-ти лет от общего количества сотрудников	Средний стаж работы по специальности (в годах)	% специалистов с профильным образованием ¹	% Специалистов с научной степенью
1	2	3	4	5	6	7
	Руководство предприятия		Не применимо.			
1	Директор					
2	Главный инженер					
3	Главный геолог					
4	Заместители генерального директора по направлению (виду деятельности)					
5	Начальник производственно-технической службы по направлению (виду деятельности)					
6	Главный механик					

№ п/п	Должность	Количество (чел.)	Средний % ИТР с опытом работы не менее 5-ти лет от общего количества сотрудников	Средний стаж работы по специальности (в годах)	% специалистов с профильным образованием ¹	% Специалистов с научной степенью
1	2	3	4	5	6	7
7	Главный энергетик					
8	Руководитель службы охраны труда и промышленной безопасности (ОТ и ПБ)					
9	Прочие руководители по направлению (виду деятельности)					
10	Состав полевых партий, выполняющих полевые инженерно-изыскательские работы					
11					
12	Состав камеральных бригад, выполняющих камеральные инженерно-изыскательские работы					
13	...					

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)
 м.п. Дата ____ / ____ / ____

Форма 7.15 - Справка о персональном составе и квалификации ключевых специалистов предприятия

№ п/п	ФИО ключевого специалиста	Образование, квалификация, ученая степень	Должность	Стаж работы в данной или аналогичной должности (в годах) (кол-во лет)	Стаж работы в организации	Перечень значимых проектов, в которых принимал участие	Опыт участия в проектах для ОАО "Гипрониигаз" (имеется/отсутствует)
1	2	3	4	5	6	7	8

Уполномоченное лицо _____ / _____ (ФИО)
 м.п. _____ Дата _____ / _____

